



ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΥΓΚΡΟΥΣΕΩΝ ΣΤΟΝ ΧΩΡΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ

Ως δεξιότητα διαχείρισης συγκρούσεων ορίζεται η ικανότητα των ατόμων να διαμεσολαβούν ή να διαχειρίζονται αποτελεσματικά τις συγκρούσεις στις οποίες εμπλέκονται, μέσω της θεωρίας που είναι προσανατολισμένη στις Ομαδικές Σχέσεις.

Στη σύγχρονη αγορά εργασίας, όλο και περισσότεροι εργοδότες αναζητούν στελέχη με την παραπάνω δεξιότητα.

Τι γίνεται όμως όταν τα στελέχη μιας ομάδας έργου δεν μπορούν να επιλύσουν μια σύγκρουση; Μήπως ο Team Leader είναι αυτός που θα μπει σε ρόλο διαμεσολαβητή για να διευκολύνει την επικοινωνία των συνεργατών του; Ανήκει η δεξιότητα διαχείρισης συγκρούσεων στις ηγετικές ικανότητες; Πώς καλλιεργείται;

Θεματικές ενότητες :

1. Η έννοια της σύγκρουσης
2. Τα είδη των συγκρούσεων
3. Οι Μύθοι γύρω από την σύγκρουση
4. Οι συνέπειες της σύγκρουσης – Μπορεί μια σύγκρουση να είναι εποικοδομητική για την ομάδα?
5. Ηγετικές δεξιότητες και τρόποι επίλυσης συγκρούσεων
6. Δεξιότητες Επικοινωνίας και Πρόληψη Σύγκρουσης
7. Οι στρατηγικές αντιμετώπισης των συγκρούσεων
8. Η Χαρτογράφηση της σύγκρουσης
9. Διαδραστική άσκηση - case studies & workshop



10.Ανακεφαλαίωση και κλείσιμο σεμιναρίου με 10 Top πρακτικές συμβουλές για αποτελεσματικές συγκρούσεις στο επαγγελματικό περιβάλλον

Με το πέρας του σεμιναρίου προσδοκούμε να είστε σε θέση:

- ✓ Να αναγνωρίζετε μια σύγκρουση και να τη διαφοροποιείτε από συναφείς έννοιες
- ✓ Να μπορείτε να επιλύσετε εποικοδομητικά ως διαμεσολαβητές μια σύγκρουση
- ✓ Να μπορείτε ως εμπλεκόμενα μέρη στη σύγκρουση να αναγνωρίσετε και διαχειριστείτε τα συναισθήματά σας με σκοπό να αποκλιμακωθεί η ένταση
- ✓ Να έχετε αναπτύξει την ικανότητα ενεργητικής ακρόασης και άλλες δεξιότητες επικοινωνίας που θα σας βοηθήσουν να διαχειρίζεστε αποτελεσματικά τις συγκρούσεις
- ✓ Να μπορείτε να χρησιμοποιείτε την ισχύ σας ώστε να γίνονται πιο λειτουργικές οι σχέσεις μέσα στην ομάδα σας